



Утверждено  
и.о. Директора МБУК ЦНТ и КНР  
Е.В.Восходова  
2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О порядке и условиях предоставления платных услуг»

Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центр народного творчества и культурно-просветительской работы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с Федеральным законом от 06.10.2003г, № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Центр народного творчества и культурно-просветительской работы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному бюджетному учреждению культуры Центр народного творчества и культурно-просветительской работы (далее— Учреждение).

1.3. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно - досуговых и других потребностей социально- культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.4. Платные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги являются частью финансово - хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.6. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением Учреждения определяется самостоятельно (приложение № 1)

1.7. При организации платных услуг Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Учреждение самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию

платных услуг. Учреждение вправе менять, дополнять и изменять перечень платных услуг и их стоимость исходя из потребностей Потребителя, Устава учреждения и в соответствии с действующим законодательством. При внесении изменений и (или) утверждении нового перечня платных услуг и (или) прейскуранта цен, издается соответствующий Приказ без отмены, внесения изменений или утверждения нового Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг».

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Потребитель — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;
- Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы, оказывающее платные услуги (далее - Учреждение)

1.10. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в Учреждении гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.

1.11. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения.

1.12. С целью удовлетворения потребностей граждан и юридических лиц в платных услугах на базе Учреждения разрабатываются Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг».

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально- культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа клубов по интересам, рекламно-издательская деятельность, фото и видеосъемка, консультативная и методическая работа в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- совершенствование материально - технической базы Учреждения;
- привлечение дополнительных финансовых средств для развития сферы культуры в с. Частые, а также приобретение товаров, материальных ценностей и содержание имущества.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является организация культурного досуга и отдыха жителей с. Частые и Частинского района с учетом потребностей

и интересов, различных социально-возрастных групп населения

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

### **3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг Учреждением должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

- о порядке предоставления платных услуг (в случае предоставления льгот Потребителю Учреждения прописывает категорию льготников и размер льгот);
- перечень платных услуг (приложение № 1)
- прейскурант цен на платные услуги (приложение № 2);

3.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав Учреждения.

3.3. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

3.4. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.5. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон ит.д.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция, билет), подтверждающий оплату платных услуг.

3.7. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.8. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

3.9. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается.

3.10. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Руководитель несет ответственность перед потребителем за

неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.11. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)

3.12. Руководитель Учреждения имеет право направлять средства от оказания платных услуг на оплату труда специалистам, принимающим участие в оказании платных услуг. Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды направляются на оплату материальных затрат, развитие учреждения культуры в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

#### **4. Механизм предоставления льгот**

4.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

4.2. Виды и размер льгот, предоставляемые при посещении культурно-досуговых зрелищных мероприятий, проводимых на платной основе, категории посетителей:

- дети до 3-х лет бесплатно по одному билету со взрослым, если ребенок не будет занимать отдельное место;
- школьники и студенты 50% от стоимости билета на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР;
- инвалиды - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- многодетные семьи – 50% от стоимости билета на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР, при предъявлении удостоверяющего документа;
- ветераны войны - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- победители семейных и творческих конкурсов — бесплатно по предъявлению подарочного сертификата;
- работники учреждений культуры - бесплатно на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР;
- участники творческих акций - бесплатно;

Предоставление льгот осуществляется с момента предоставления требуемых документов.

#### **5. Порядок предоставления платных услуг**

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю

достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 статья 10).

5.2. Информация об оказании платных услуг должна предоставляться для посетителей в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);

- режим работы;

- перечень основных видов платных услуг;

- условия предоставления и получения этих услуг;

- прейскуранты на платные услуги;

- порядок и формы оплаты потребителем услуг;

- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;

5.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения - «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество «потребителя»;

- сроки оказания услуг;

- перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;

- порядок расчетов;

- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

## **6. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг**

6.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях» и «О защите прав потребителей», а так же Положением «Об оказании платных услуг в муниципального бюджетного учреждения культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы».

6.2. Права и обязанности Потребителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

6.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок оплаты и учета платных услуг**

7.1. Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится плательщиком путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

7.2. Однократные услуги (например, входной билет на мероприятие) оплачиваются наличными в кассу Учреждения.

7.3. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

7.4. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками Учреждения, назначенными директором, которые несут ответственность за их правильность и законность.

## **8. Порядок расходования средств от оказания платных услуг**

8.1. Учреждение расходует средства, полученные от оказания услуг (далее - средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

8.2. Средства, полученные от оказания услуг, направляются на нужды Учреждения и могут распределяться следующим образом:

а) заработная плата работников, непосредственно оказывающих услугу, в том числе выплаты стимулирующего характера, в размере, определяемом локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами, соглашениями;

б) выплаты работникам, содействующим в оказании услуг в размере, определяемом трудовыми договорами, соглашениями;

в) начисления на заработную плату (материальные выплаты) работникам, оплата отпусков;

г) приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (реквизита, театральных и концертных костюмов, аксессуаров, изготовление и приобретение декораций, оформительские работы и др.);

д) расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе на:

хозяйственные нужды и канцелярские расходы;

творческие и гастрольные поездки, оплата взносов на участие творческих коллективов в фестивалях и конкурсах;

командировочные расходы;

развитие материально-технической базы Учреждения;  
рекламную продукцию, изготовление и приобретение методической литературы, билетов, собственной символики;  
приобретение призов и подарков;  
приобретение литературы, оформление подписки на периодические издания;  
расходы на развитие и расширение сети платных услуг, изучение рынка платных услуг;  
оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами;  
расходы по организации выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов, изготовлению и тиражированию музыкальных дисков, методической литературы;  
расходы по организации курсов повышения квалификации, семинаров-практикумов, стажировок, а также обучения сотрудников, способствующего росту их профессионального мастерства и квалификации;  
мероприятия по благоустройству и озеленению территории; выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования; оплату транспортных услуг по доставке участников творческих коллективов до места проведения фестивалей, конкурсов и обратно, для участия творческих коллективов в выездных культурно- массовых мероприятиях и для нужд учреждения по организации культурно- массовых мероприятий.

## **9. Учет и контроль за предоставлением платных услуг**

9.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157 Н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»

9.2. Контроль над Учреждением и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции

При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов к осуществлению регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;

- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

9.3. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУК ЦНТ и КТР.

10.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.





**Приложение 1**

Утверждено

и.о. Директора МБУК ЦНТ и КПр

Е.В.Восходова

2020г.

**Перечень**

**платных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы**

- ✓ Новогоднее представление для детей
- ✓ Прокат костюма (реквизита)
- ✓ Корпоративная вечеринка для взрослых
- ✓ Проведение концертов к профессиональным праздникам
- ✓ Показ концертов, спектаклей
- ✓ Проведение фестивалей, конкурсов, смотров художественной самодеятельности
- ✓ Предоставление видеоматериала
- ✓ Заказной киносеанс
- ✓ Аренда помещения
- ✓ Аренда аппаратуры
- ✓ Распечатка документов, сценарного материала
- ✓ Услуги на информационную деятельность
- ✓ Дискотека, карнавал, костюмированное представление
- ✓ Театрализованное представление, конкурсno-развлекательная программа
- ✓ Поздравление на дому, вызов Деда Мороза и Снегурочки
- ✓ Концертная программа
- ✓ Копирование документов
- ✓ Запись фотографий, музыки на электронный носитель
- ✓ Создание видеопрезентаций, видеороликов
- ✓ Видеозапись, фото мероприятий.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
Центр народного творчества и культурно-просветительной работы

ПРИКАЗ № 126

11.06.2021г.

с. Частые

«Об утверждении прейскуранта  
цен на платные услуги МБУК ЦНТ и КТР»

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 11.06.2021 г. прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центра народного творчества и культурно-просветительной работы.
2. Разместить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центра народного творчества и культурно-просветительной работы на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о. Директора



Е.В. Восходова

**Приложение 2**  
 Утверждено  
 и.о. Директора МБУК ЦНТ и КТР  
 Е.В.Восходова  
 «11» ноября 2021г.

**Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы**

№	Наименование услуги	Кол-во	Стоимость, руб.
<b>Проведение праздников (стоимость билета):</b>			
1	Новогоднее представление для детей (с оформлением, сценарием и музыкальным сопровождением)	60 мин.	50
		90 мин.	100
2	Игровые, театрализованные программы (представления) для детей	30 мин.	20
		60 мин.	50
		90 мин.	100
3	<b>Концерт, спектакль:</b>		
	-детский	40 мин.	20
		90 мин.	50
		120 мин.	100
	-взрослый	40 мин.	50
		90 мин.	100
		120 мин.	150
4	<b>Фестивали, конкурсы, смотры художественной самодеятельности:</b>		
	-детский	60 мин.	20
		90 мин.	30
		120 мин.	50
	-взрослый	60 мин.	20
		90 мин.	50
		120 мин.	100
<b>Культурно-досуговые и иные мероприятия:</b>			
5	Корпоративная вечеринка для взрослых (услуги ведущего и ди-джея без услуг солистов, аренда аппаратуры, без аренды помещения)	60 мин.	1000
		120 мин.	2000
6	Организация торжественных мероприятий для организаций с концертной программой	60 мин.	2000
		90 мин.	4000
7	Предоставление зала для организации торжественных мероприятий (выпускные и т.п.)	60 мин.	1000
		90 мин.	1500
		120 мин.	2000
8	Предоставление зала в аренду творческим коллективам, цирковым, театральным и иным организациям.	-	15% от вырученных средств.
9	Торжественная церемония брака	30 мин.	1000
		60 мин.	2000
10	Услуга солиста	1 ед.(песня)	300

<b>Фото-видеосъёмка:</b>			
11	Фотосъёмка без обработки фото	30 мин.	500
		60 мин.	1000
		120 мин.	2000
12	Обработка фото	1 шт.	30
13	Видеосъёмка без обработки (DVD-R)	30 мин.	300
		60 мин.	500
		90 мин.	1000
		120 мин.	1500
14	Монтаж (не сложный) видеофильма о свадьбе, юбилее, выпускных вечеров, утренниках в детских садах и т.д.	30 мин	1000
		60 мин	2000
15	Поздравительный фильм (одно поздравление, озвучивание, подбор стихотворений, видеоклипов, сканирование фотографий)	1 мин.	200
16	Создание видео презентаций, видеороликов	1 мин	300
<b>Выездная деятельность:</b>			
17	Поздравление на дому, вызов Деда Мороза и Снегурочки (по заказу)	1 выезд	
		10 мин.	200
		30 мин.	500
18	Концертная программа (в зависимости от предложенной программы)	60-90 мин.	
		Детский	
		60	20
		90	50
	Взрослый	60	50
		90	100
<b>Иные услуги:</b>			
19	Аренда (прокат) театрального костюма (1ед.)	1 сутки	200
20	Аренда (прокат) театрально реквизита (1ед.)	1 сутки	100
21	Предоставление сценарного материала	-	300
22	Предоставление видеозаписи на носителе	1 ед.	100
23	Копирование документов	1 лист	5
24	Сканирование документов	1 лист	20
25	Печать ч/б (Лист А4)	1 лист	5
26	Печать цветная (Лист А4)	1 лист	20
27	Печать цветная (Лист А3)	1 лист	40
28	Печать ч/б (Лист А3)	1 лист	15
29	Аренда звукового оборудования (с звукооператором)	30 мин.	500
		60 мин.	1000
		90 мин.	1500
		120 мин.	2000
30	Запись песни (голоса) под фонограмму (до 5 чел.)	1 ед.	1000
31	Запись и наложение голоса на готовую фонограмму	1 ед.	500
32	Аудиопоздравление	4 релиза в день	200
33	Аудиореклама	1 релиз пн.-чт.	50

		1 релиз пт.	80
--	--	-------------	----

Льготы для отдельных категорий граждан, согласно Положению «О порядке и условиях предоставления платных услуг»:

- ✓ дети до 3-х лет бесплатно по одному билету со взрослым, если ребенок не будет занимать отдельное место;
- ✓ школьники и студенты 50% от стоимости билета на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР;
- ✓ инвалиды - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- ✓ ветераны войны - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа;
- ✓ победители семейных и творческих конкурсов — бесплатно по предъявлению подарочного сертификата;
- ✓ работники учреждений культуры - бесплатно на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР;
- ✓ участники творческих акций - бесплатно;
- ✓ многодетные семьи – 50% от стоимости билета на посещение конкурсов, спектаклей, концертов, организованных МБУК ЦНТ и КПР, при предъявлении удостоверяющего документа.