

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Частинского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального бюджета, муниципального бюджетного учреждения)

Глава администрации Частинского
муниципального района



В.А. Терехин

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

21 июля

2018

УТОЧНЕННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр народного творчества и культурно-просветительной работы

Вид деятельности муниципального бюджетного учреждения (обособленного учреждения)

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Вид муниципального бюджетного учреждения Учреждение клубного типа

(указывается вид муниципального бюджетного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКВД	0506001
Дата по сводному реестру	07
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	90.04.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

07.059.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Измененные показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
								наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5765500001 3201273070 7059000100 0000000041 03101	Типы мероприятий: культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)		Количество участников мероприятий	Человек	01	42910	42910	42910
			Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных	Процент	02	70	70	70
			Увеличение количества призеров и победителей районных, межрайонных, региональных, всероссийских смотров, конкурсов и прочих	Процент	02	10	15	20

			мероприятий относительно к 2017 году					
			Доля привлеченных несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, для участия в мероприятиях	Процент	02	22	25	25

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой объем платы (цена, тариф)					
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
						наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
576550000 132012730 707059000 100000000 004103101	Типы мероприятий: культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)		Количество проведенных мероприятий	Единица	002	82	82	82	0	0	0		
Измененный объем услуг за год в стоимостных показателях (тыс. руб.)									5810,8	4734,6	5002,3		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.3. Разнообразие тематической направленности культурно-массовых мероприятий:

- 3.3.1. общенациональные, государственные даты, праздники, мероприятия, связанные с памятными датами Российской истории, культуры и искусства – 17 мероприятий;
- 3.3.2. мероприятия с незащищенными категориями населения (инвалиды, ветераны, пенсионеры) – 16 мероприятий;
- 3.3.3. мероприятия с детьми и молодежью (дети, молодежь, дети категории СОП), в том числе каникулярная занятость – 7 мероприятий;
- 3.3.4. мероприятия по пропаганде семейных ценностей – 5 мероприятий;
- 3.3.5. мероприятия по развитию событийного туризма, краеведения, творческого потенциала населения – 11 мероприятий;
- 3.3.6. мероприятия по профилактике социально-опасных явлений (социально-опасные заболевания, профилактика дорожно-транспортного травматизма, пожарная безопасность и т.д.) – 4 мероприятия;
- 3.3.7. мероприятия по информационному и методическому сопровождению - 22 мероприятия.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Устав МБУК Центр народного творчества и культурно-просветительной работы, план работы МБУК Центр народного творчества и культурно-просветительной работы, правила внутреннего трудового распорядка МБУК Центр народного творчества и культурно-просветительной работы

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды в учреждении	Объявления об услугах: основных и дополнительных, информация о мероприятиях	По мере поступления информации
Посредством средств массовой информации Частинского муниципального района	Анонсы мероприятий, информация о новых ресурсах и сервисах учреждения	По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации
Издание рекламной продукции (флаеры и т.п.)	Анонсы мероприятий, перечень услуг, контактная информация, график (режим) работы учреждения	По мере обновления информации, по мере проведения мероприятий
Сайт учреждения	Перечень услуг, контактная информация, график (режим) работы учреждения; анонсы мероприятий, информация о новых ресурсах и сервисах учреждения	По мере обновления информации, по мере проведения мероприятий
Афиши	Анонсы мероприятий	По мере проведения мероприятий

Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, режиме работы, контактных телефонах, услугах учреждения	Постоянно, в режиме работы учреждения
------------------------------	--	---------------------------------------

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 4

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.025.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
								наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5765500001320 1273070702510 0000000000004 103102			Количество культурно-массовых мероприятий	Штука	001	12	12	12
			Доля населения, участвующих в работе клубных формирований	Процент	002	7	7	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
				наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
57655000013 20127307070 25100000000 00000410310 2			Количество клубных формирований	Единица	001	Клубное формирование в рамках своей деятельности: -организует систематические занятия в формах и видах, характерных для определённого клубного формирования; - участники клубных формирований участвуют в культурно-массовых мероприятиях учреждения; - использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни; - принимает участие в творческих мероприятиях (фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.д.) различных уровней	16	16	16
Измененный объем работы за год в стоимостных показателях (тыс. руб.)							2562,2	2087,4	2205.8

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация или реорганизация учреждения, иные случаи, делающие выполнение муниципального задания невозможным.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Контроль исполнения муниципального задания осуществляет отдел муниципального задания администрации Частинского муниципального района не реже 1 раза в квартал, в соответствии с Порядком проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, утвержденным постановлением администрации Частинского муниципального района от 10.09.2015 № 309. По итогам контроля составляется сводный отчет о результатах оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по форме согласно приложению к вышеуказанному Порядку.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга полученных от учреждения отчетов об исполнении муниципального задания	Один раз в квартал	Отдел муниципального задания администрации Частинского муниципального района
Внутренний контроль	Ежемесячно	Руководитель учреждения и его заместители
Внешний контроль	В плановом порядке; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел муниципального задания администрации Частинского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В отдел муниципального задания администрации Частинского муниципального района представляется:

- отчет о выполнении муниципального задания (согласно Приложения 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, утвержденного постановлением администрации Частинского муниципального района от 10.09.2015 № 309).

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: подробное объяснение причин, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных; характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг; оценка качества муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

1_ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

2_ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.